



STELLENAUSSCHREIBUNG

des Dienstpostens eines/einer

Kinderbetreuers/Kinderbetreuerin

mit einem Beschäftigungsausmaß von
25 - 30 Wochenstunden
für die **NACHMITTAGSBETREUUNG**
in unseren **NÖ Landeskindergärten**

Dienstbeginn voraussichtlich mit **2.9.2024**

Die Anstellung erfolgt vorerst befristet auf die Dauer von 6 Monaten und wird bei zufriedenstellender Dienstleistung fortgesetzt werden.

Im Sinne des Gleichbehandlungsgesetzes richtet sich die Ausschreibung an weibliche, männliche und diversgeschlechtliche Interessenten.

1. Tätigkeitsbereich:

- Aufsicht und Betreuung der Kindergartenkinder in unseren Kindergärten
- Vorbereitungen für Jausen und Mittagstisch
- Reinigung der Räumlichkeiten und Außenanlagen des Kindergartens
- Schneeräumung, Bestreuung und Säuberung der Zugänge zum Kindergarten
- Fallweise Vertretung von Kollegen/Kolleginnen im Bedarfsfall

2. Allgemeine Aufnahmeerfordernisse:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürger eines EU oder EWR Mitgliedstaates
- abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- die volle Handlungsfähigkeit und ein einwandfreies Vorleben (Unbescholtenheit)
- die Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- gesundheitliche und körperliche Eignung für den vorgesehenen Aufgabenbereich
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten, zur Leistung von Mehrarbeit, ein hohes Maß an Selbständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft den Erholungsurlaub in den kindergartenfreien Zeiten zu konsumieren
- Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit, Genauigkeit und ein freundliches Auftreten
- Führerschein der Klasse B, eigener PKW von Vorteil

3. Entlohnung:

- Die Entlohnung erfolgt entsprechend den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 (GVBG), LGBL. 2420 in der derzeit geltenden Fassung.
Der Monatsbezug beträgt mindestens EUR 1.359,31 brutto.

Ende der Bewerbungsfrist: 24.05.2024

Schriftliche Bewerbungen unter Anschluss der üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Foto, Dienstzeugnisse vorangegangener Dienstverhältnisse, Geburtsurkunde und Staatsbürgerschaftsnachweis in Kopien) senden Sie bitte an das Gemeindeamt der Marktgemeinde Sieghartskirchen, Wiener Straße 12, 3443 Sieghartskirchen oder an die E-Mail Adresse personal@sieghartskirchen.gv.at.

Auskünfte bei: Hr. Markus Birringer: 02274/5005-37; personal@sieghartskirchen.gv.at

Sieghartskirchen, am 22.04.2024



Die Bürgermeisterin:

Josefa Gelger