



Marktgemeinde Sieghartskirchen

Wiener Straße 12, 3443 Sieghartskirchen

Parteienverkehr: Montag, Dienstag, Freitag 08:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag 16:00 – 19:00 Uhr

Internet: www.sieghartskirchen.gv.at
E-Mail: gemeinde@sieghartskirchen.gv.at



ANMELDUNG

einer Veranstaltung gemäß § 4 des NÖ Veranstaltungsgesetzes, LGBL 7070

| Juristische Person, Personengemeinschaft, Verein | |
|--|--|
| Name | |
| Anschrift | |

| Natürliche Person | |
|--------------------|--|
| Name | |
| Anschrift | |
| Geburtsdatum | |
| Staatsbürgerschaft | |
| Telefonnummer | |
| E-Mail | |

| Für die Durchführung der Veranstaltung verantwortliche Person | |
|---|--|
| Name | |
| Anschrift | |
| Telefonnummer | |
| E-Mail | |

Hinweis: Diese Person hat während der gesamten Veranstaltung anwesend und unter der angegebenen Telefonnummer erreichbar zu sein.

| Angaben zur Veranstaltung | |
|---|-----------------------|
| Tag bzw. Zeitraum der Veranstaltung | |
| Veranstaltungsbeginn | |
| Veranstaltungsende | |
| Ort der Veranstaltung, Anschrift | |
| Titel der Veranstaltung | |
| Eintrittspreise | |
| Höchstzahl der Besucher:innen, die diese Veranstaltung besuchen dürfen | |
| Erwartete Personenanzahl | |
| Ausgabe von Speisen und Getränken | JA NEIN |
| Aufrechte Haftpflichtversicherung vorhanden (ab 500 möglichen Veranstaltungsbesucher:innen verpflichtend) | JA NEIN |

| Brandschutzkonzept | | | |
|--|--|-----------|-------------|
| Verwendung von offenem Licht und/oder Feuer | <table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">JA</td> <td style="text-align: center;">NEIN</td> </tr> </table> | JA | NEIN |
| JA | NEIN | | |
| Konzept bzw. Beschreibung vorhandener brandschutztechnischen Einrichtungen: | | | |
| Hinweis: Bei entsprechender Erforderlichkeit wird durch die Marktgemeinde Sieghartskirchen eine Brandsicherheitswache durch die örtliche Feuerwehr ausgeschrieben. | | | |

| Sicherheits-, verkehrstechnisches und rettungstechnisches Konzept | | | |
|--|--|-----------|-------------|
| Ordner- und Sicherheitsdienst vorhanden | <table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">JA</td> <td style="text-align: center;">NEIN</td> </tr> </table> | JA | NEIN |
| JA | NEIN | | |
| Ausreichende Parkmöglichkeiten | <table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">JA</td> <td style="text-align: center;">NEIN</td> </tr> </table> | JA | NEIN |
| JA | NEIN | | |
| Konzept bzw. Beschreibung vorhandener sicherheitstechnischer-, verkehrstechnischer- und rettungstechnischer Einrichtungen: | | | |

| Konzept zur Vermeidung sanitärer Missstände | | |
|--|----|------|
| Wasserversorgung | JA | NEIN |
| Abwasserversorgung | JA | NEIN |
| Abfallentsorgung | JA | NEIN |

| Konzept zur Vermeidung unzumutbarer Belästigungen der Nachbarschaft | | |
|--|----|------|
| Kann die Nachbarschaft der Örtlichkeit der Veranstaltung durch Lärm, etc. unzumutbar belästigt werden? | JA | NEIN |
| Wurde die obenstehende Frage mit JA beantwortet, welche Gegenmaßnahmen werden getroffen? | | |

| Sonstige Angaben zur Veranstaltung | | |
|--|----|------|
| Darbietung von Musik | JA | NEIN |
| Wenn JA, Art der Musik (Live, DJ, Radio, etc) | | |
| Andere Effekte und Attraktionen | JA | NEIN |
| Wenn JA, welche? (zb Feuerwerk) | | |
| Spezielle betriebstechnische Einrichtungen | JA | NEIN |
| Wenn JA, welche? (Karussell, spezielle Bühnen, etc.) | | |

Skizze/Lageplan von der Veranstaltung

(Bei zu wenig Platz, bitte eigenes Blatt verwenden)

Ich erkläre verbindlich, dass sämtliche maßgeblichen gesetzlichen Vorschriften sowie die in den Antragsunterlagen enthaltenen Bedingungen eingehalten werden. Die Datenschutzbestimmungen auf der Rückseite dieses Formulars wurden zur Kenntnis genommen und ausdrücklich anerkannt.

Unterschrift Veranstalter:in

Datum

Datenschutzrechtliche Information gem. Art. 13f DSGVO

Mit dem aufgerufenen Formular geben Sie personenbezogene sowie weitere Daten bekannt, die für die Bearbeitung Ihres Antrags benötigt werden. Die Bereitstellung Ihrer Daten erfolgt auf Basis einer gesetzlichen Grundlage (z. B. Bauordnung). Ihre personenbezogenen Daten werden von der Gemeinde nur so lange gespeichert, wie diese für eine gesetzeskonforme Erledigung Ihres Antrages benötigt werden. Diese ist abhängig von der jeweiligen Rechtsgrundlage. Beispiel: Verrechnungsrelevante Daten sind aus haushaltsrechtlichen Gründen sieben Jahre aufzubewahren. Sie haben das Recht auf Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten sowie das Recht auf Berichtigung Ihrer personenbezogenen Daten, in bestimmten Fällen auch das Recht auf Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten. Sollte eine Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung (z.B. aus rechtlichen Gründen) nicht möglich sein, so werden Sie vom Datenschutzbeauftragten der Gemeinde darüber informiert. Wenn Sie der Auffassung sind, dass Ihren Rechten nicht oder nicht ausreichend nachgekommen wird, haben Sie die Möglichkeit, eine Beschwerde bei der Datenschutzbehörde einzubringen. Ihre Ansprechperson in der Gemeinde. Für alle datenschutzrechtlichen Belange kontaktieren Sie bitte die/den Datenschutzbeauftragte/n der Gemeinde. Sie finden dessen Kontaktdaten sowie auch Angaben zum Verantwortlichen für die Verarbeitung Ihrer Daten seitens der Gemeinde unter dem Punkt „Datenschutzerklärung“ oder „Datenschutz-Hinweis“ auf der Website der Gemeinde.